

台山商會學校（所屬地區：屯門）

「加強學校行政管理津貼」用款總結報告

I. 支出項目	支出 (HKD \$)	總支出 (HKD \$)
1. 電子書管理系統	31,392.00	
2. 電子書快閃記憶體	3,000.00	
3. 商業級備份系統	84,279.00	
4. 優化校園閉路監察系統	39,750.00	
5. 資產管理系統	22,200.00	
6. 紅外線體溫自動監察系統	40,899.00	
7. 教員 B 室優化網路工程	15,600.00	
8. 電腦室優化工程	12,880.00	
總額		250,000.00
II. 盈餘項目	收入	支出
加強學校行政管理津貼撥款	250,000.00	
加強學校行政管理津貼支出		250,000.00
III. 加強學校行政管理津貼盈餘		0.00

註：電子書管理系統的總額為\$ 32,720，差額的 1,328 則由學校的「資訊科技綜合津貼」支付。

校監：_____

雷庭蓀

二零一八年十月三十日

「加強學校行政管理津貼」報告

學校善用「加強學校行政管理津貼」進行改善措施，整體能提升與教學相關的行政工作方面的效能，尤其減輕教職員的日常行政工作。用款總結報告可參閱頁一，工作重點如下：

1. 電子書管理系統

架構伺服器以整理零散的電子書及電子教學檔案，統一分類，配合權限設定，妥善整存；有助提升教學效率、流程及優化教學內容。

2. 電子書快閃記憶體

將每年的電子書及教學資源整合到伺服器，再利用快閃記憶體分配至各班班房，在不影響網絡的情況下仍可使用電子學習資源。

3. 商業級備份系統

以 3-2-1 備份原則的完整備份方案為學校所有行政及教學資料作統一備份，妥善整存，保障學校的資料安全及保存珍貴的教學資源。

4. 優化校園閉路監察系統

優化校園閉路監察系統，有效監察各樓層的走廊通道，加強保安，增加校務處對學生的支援。

5. 資產管理系統

引入電子資產管理系統，輸入房間名稱、資產種類，並透過條碼及掃描器將校具及教學資源分類匯入，系統更可輸入/附上物品的購買日期、資金來源、單據、保養期限、報銷日期等紀錄，方便盤點，並優化學校資源的管理及運用。

6. 紅外線體溫自動監察系統

於學校正門大堂安裝電子/紅外線體溫自動監察系統，即時監控進入學校的學生的體溫，不但加強學校的防疫工作，也能減少檢查學生體溫記錄所需的人力資源。

7. 教員 B 室優化網路工程

清除教員 A 室不能使用或運作欠佳的網線，添加新網線 (CAT. 6E) 至教員 B 室所有老師桌，以提供更穩定網絡。

8. 電腦室優化工程

更換現有電腦桌及椅，整理網線及電力供應裝置。